

pNa temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 57/22) i članka 53. Statuta Dječjeg vrtića Carić, Novalja (KLASA: 012-03/19-01/01,URBROJ:2125/41-02-19-04, od 30. rujna 2019.g.) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja, uz prethodnu suglasnost osnivača na sjednici održanoj 28. lipnja 2023. godine donijelo je

**ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA  
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA  
DJEČJEG VRTIĆA CARIĆ**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Carić“ (KLASA:012-03/19-01/02,URBROJ:2125/41-02-19-04, od 30. rujna 2019.g., u daljnjem tekstu: Pravilnik) članak 2. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Djelatnost Vrtića obavlja se u sjedištu Vrtića Zeleni put 3 i u područnom odjelu u Zubovićima, Barbatska 65A, a u kojem se izvode programi:

- redoviti program,
- posebni programi,
- programi javnih potreba.“

Članak 2.

Članak 3. mijenja i glasi:

„ Dijelovi procesa rada u Vrtiću utvrđeni su Statutom Dječjeg vrtića, a obuhvaćaju sljedeće skupine poslova:

1. Odgojno – obrazovni poslovi,
2. Administrativno – tehnički poslovi,
3. Pomoćni poslovi.“

Članak 3.

U članku 7. stavak 1. glava odgojno – obrazovni poslovi točka 1.5. mijenja se i glasi:

„ 1.5. LOGOPED

- osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću
- probni rad 90 dana

Iza točke 1.5. dodaje se točka 1.6. i glasi:

### 1.6. STRUČNJAK EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKOG PROFILA

- osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću
- probni rad 90 dana

Iza točke 1.6. dodaje se točka 1.7. i glasi:

### 1.7. SOCIJALNI PEDAGOG

- osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću
- probni rad 90 dana

Dosadašnja točka 1.6. postaje točka 1.8.

U glavi tehnički poslovi točka 3.6. mijenja se i glasi:

### 3.6. POMOĆNIK ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK

- osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom i Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću
- probni rad 90 dana

U glavi V. opis poslova točka 1.5. mijenja se i glasi:

#### “1.5. LOGOPED

Radi na prevenciji poremećaja govora, jezika i glasa s djecom s teškoćama u razvoju, djecom jasličkog i vrtićkog uzrasta u primarnom programu. Obavlja terapijski rad – rehabilitacija govora, jezika i glasa s individualnim programima rada, planira i priprema individualni program rada. Vodi logopedsku dokumentaciju po skupinama i o svakom evidentiranom djetetu. Provodi program logopedске edukacije kroz radionice, individualne konzultacije te preporučuje stručnu literaturu. Vodi dokumentaciju o suradnji s odgojiteljima. Radi s roditeljima djece u terapiji, provodi edukaciju i savjetovanje kroz razne oblike. Vodi dokumentaciju o suradnji s roditeljima. Surađuje s Poliklinikom za rehabilitaciju govora i slušanja SUVAG, Centrom za djecu s motoričkim oštećenjima GOLJAK, Centrom za zaštitu majke i djeteta-Klinika za dječje bolesti Zagreb, Centrom za obrazovanje gluhih i slabovidnih osoba «VINKO BEK» i «SLAVA RAŠKAJ», s osnovnom školom, Agencijom za odgoj i

obrazovanje. Sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada, te mjesečnog i tjednog plana i programa rada logopeda i valorizacije rada te Godišnjeg Izvješća. Stručno se usavršava u individualnom terapijskom radu, prati stručnu literaturu. Prisustvuje stručnim skupovima i seminarima, te obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelja.

Odgovornost: odgovara za realizaciju programa rada.

Iza točke 1.5. dodaje se točka 1.6. i glasi:

#### 1.6. EDUKACIJSKI - REHABILITATOR

Radi na prepoznavanju, ublažavanju i otklanjanju teškoća djece. Utvrđuju specifične potrebe djece s teškoćama i o njima informiraju odgojitelje, ostale suradnike i roditelje. Stvaraju uvjete za uključivanje djece u posebne i redovite programe dječjeg vrtića. U suradnji s odgojiteljima, stručnim timom (i roditeljima) utvrđuju najprimjerenije metode rada za svako pojedino dijete te ih primjenjuju u svome radu. Suraduju sa zdravstvenim ustanovama i ustanovama socijalne skrbi te drugim čimbenicima u prevenciji razvojnih poremećaja u djece. Prate, proučavaju i provjeravaju u praksi znanstvene i teorijske spoznaje s područja edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti. Unapređuju vlastiti rad i cjelokupan proces uključivanja djece s teškoćama u zajednicu.

Sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada, analizira prikupljene podatke o rezultatima u ostvarivanju programa rada, sudjeluje u izradi godišnjeg izvješća o stanju i uspjehu u odgojno-obrazovnom procesu te obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelja.

Odgovornost: odgovara za realizaciju programa rada.

Iza točke 1.6. dodaje se točka 1.7. i glasi:

#### 1.7. SOCIJALNI PEDAGOG

Radi na prevenciji, detekciji, dijagnosticiranju, ranim intervencijama i tretmanom, procesuiranjem i brigom za djecu, mlade i odrasle osobe s rizikom za poremećaje ili s poremećajima u ponašanju, te njihovim socijalnim okruženjem. Bavi se planiranjem i provedbom stručnog rada (individualnog i grupnog), odgojno-savjetodavnog rada, izvaninstitucionalnog rada, te rada usmjerenog na životni prostor pojedinca. Kod korisnika razvija različite vještine, npr. empatiju, odgovornost za vlastiti profesionalni razvoj, samopromatranje, interpersonalnu komunikaciju. Suraduje s obitelji korisnika, s ostalim osobama u okruženju korisnika, s interdisciplinarnim timovima itd. Priprema, vodi i evaluira sociopedagoške projekte i obavlja analitičko-istraživački rad za potrebe prakse.

Sudjeluje u izradi Godišnjeg plana i programa rada, analizira prikupljene podatke o rezultatima u ostvarivanju programa rada, sudjeluje u izradi godišnjeg izvješća o stanju i uspjehu u odgojno-obrazovnom procesu te obavlja ostale poslove po nalogu ravnatelja.

Odgovornost: odgovara za realizaciju programa rada.

Dosadašnja točka 1.6. postaje točka 1.8.

Točka 3.6. mijenja se i glasi:

### 3.6. POMOĆNIK ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ILI STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK

Boravi uz dijete u aktivnostima u vrtiću i izvan vrtića; pruža podršku u mjeri u kojoj je to potrebno ovisno o potrebama djeteta i potiče osamostaljivanja u aktivnostima hranjenja, obavljanja fizičkih potreba, higijeni, presvlačenju, kretanju; pomaže djetetu pri rukovanju materijalima; asistira u igri i komunikaciji; surađuje s odgojiteljima, stručnim suradnicima i ravnateljem oko dogovaranja i provođenja aktivnosti; surađuje s roditeljima djeteta; panira i priprema didaktičke materijale u dogovoru s odgojiteljima i stručnim suradnicima; obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Odgovornost: odgovoran za prijem i predaju djece, njegu i skrb djece, pravovremeno obavljanje poslova i sredstava za rad.

#### Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči dječjeg vrtića.

KLASA: 601-02/23-05/19

URBROJ: 2125-41-02-23-3

Novalja, 28. lipnja 2023.

Predsjednica Upravnog vijeća

Ivana Kurilić, dipl.oec.

Utvrđuje se da je osnivač Grad Novalja na Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Carić Novalja dao prethodnu suglasnost zaključkom KLASA: 024-02/23-01/28, URBROJ: 2125-6-02-23-2 od 26. svibnja 2023.godine.

Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Carić Novalja donesena je dana 28. lipnja 2023. Izmjene i dopune stupaju na snagu dana 6. srpnja 2023. godine.

Ravnateljica

Sandra Karavanić, prof.

