

Na temelju članka 22. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08. i 90/10.), članka 53. Statuta Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja (KLASA:012-03/19-01/01,URBROJ:2125/41-02-19-04, KLASA:601-02/23-05/18, URBROJ: 2125-41-02-23-3), članka 4. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića "Carić", Novalja (KLASA: 601-02/23-02/01, URBROJ: 2125-41-02-23-01, od 29. svibnja 2023.g.) Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Carić", Novalja, uz prethodnu suglasnost osnivača, na sjednici održanoj dana 18. travnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU
O PLANU UPISA DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI U
DJEČJI VRTIĆ “CARIĆ”, NOVALJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.

Članak 1.

U pedagošku godinu 2024./2025. na području Grada Novalje, Ličko-senjska županija, u Dječji vrtić „Carić“, Novalja (dalje u tekstu: dječji vrtić) može se upisati onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispiše iz dječjeg vrtića odnosno dok se ne popune postojeći kapaciteti sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 63/08 i 90/10).

Članak 2.

U pedagošku godinu 2024./2025. može se upisati 30-oro djece rane i predškolske dobi u dobi od navršenih 12 mjeseci do polaska u osnovnu školu.

Zatečeno stanje u pedagoškoj godini 2023./2024. s 2. travnja je 165-oro djece.

Dječji vrtić u pedagoškoj godini 2023./2024. planira odlazak 27-oro djece u osnovnu školu, a program nastavlja 111-oro djece.

Planirani odlazak djece rane dobi u vrtićne skupine je 27-oro djece, a 27 djece nastavlja jaslični program.

U jaslične skupine možemo primiti 9-oro djece, a u vrtićne skupine 21 dijete.

Članak 3.

Uz ispunjen obrazac zahtjeva za upis roditelji prilažu osnovnu dokumentaciju:

1. popunjenu i potpisanu prijavu za upis djeteta u Dječji vrtić
2. preslika rodnog lista ili izvotka iz matice rođenih djeteta
3. potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu (provjera urednog cijepljenja) ne starije od mjesec dana od dana podnošenja

Dokumente kojima se dokazuju činjenice bitne za ostvarivanje prednosti kod upisa:

1. za dijete koje ima prebivalište/boravište na području Dječjeg vrtića – presliku potvrde/elektronički zapis o prijavi prebivališta/boravišta djeteta (prebivalište/boravište najmanje 6 mjeseci),
2. za dijete roditelja invalida domovinskog rata - rješenje nadležnog ministarstva o statusu roditelja invalida Domovinskog rata,
3. za dijete samohranog roditelja - potvrda o prijavama u evidenciji izdana od HZMO i smrtni list za preminulog roditelja ili izvadak iz matice umrlih za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugo rješenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete,
4. za dijete zaposlenog roditelja - potvrda/elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja prijave: bodovat će se samo onaj radni odnos koji bude evidentiran do 1. travnja tekuće godine, bez obzira na dan izlaska objave upisa djece u dječji vrtić),
5. za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici - potvrda fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika (ne starija od mjesec dana od dana podnošenja prijave),
6. za dijete roditelja koji je osoba s invaliditetom - dokaz o upisu u Hrvatski registar osoba s invaliditetom, te dokaz da isti živi u istom kućanstvu kao i dijete za koje se podnosi zahtjev,
7. za dijete s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima - rješenje prvostupanjskog tijela vještačenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad ili medicinska dokumentacija kojom se potvrđuje postojanje određene poteškoće odnosno potvrda izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika,
8. za dijete čije je roditelj član u Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Novalja - dokaz o aktivnom članstvu,
9. za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jednoroditeljska obitelj) - potvrda/elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a (ne stariji od mjesec dana od dana podnošenja prijave: bodovat će se samo onaj radni odnos koji bude evidentiran do 1. travnja tekuće godine, bez obzira na dan izlaska objave upisa djece u dječji vrtić), presuda o razvodu braka,
10. za dijete korisnika doplatka za djecu - rješenje ili potvrda/elektronički zapis HZMO-a o pravu na doplatu za tekuću godinu,
11. za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji - rješenje/potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad,
12. za dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece - rodni listovi ili izvodi iz matične knjige rođenih za svu djecu.

Članak 4.

Dječji vrtić svake godine vrši objavu upisa djece.

Tekst objave mora sadržavati: mjesto za preuzimanje i predaju zahtjeva za upis, rok za podnošenje zahtjeva, naznaku potrebne dokumentacije koja se prilaže uz zahtjev za upis u dječji vrtić.

Objava upisa u dječji vrtić objavljuje se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči dječjeg vrtića. Rok za podnošenje zahtjeva ne može biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana objave upisa.

Rezultati upisa djece u dječji vrtić objavljuju se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči.

Članak 5.

Postupak upisa djece u programe dječjeg vrtića provodi Stručno povjerenstvo.

Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja imenuje Stručno povjerenstvo. Stručno povjerenstvo čine jedan odgojitelj, stručni suradnici, zdravstveni voditelj i ravnatelj. Članovi se imenuju na dvije godine.

Stručno povjerenstvo odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno - obrazovni program na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta i analize dostavljene dokumentacije.

Stručno povjerenstvo će za svaki zahtjev utvrditi broj bodova sukladno Pravilniku o upisu djece i ostvarivanja prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću „Carić“ i Odluci o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić „Carić“. Stručno povjerenstvo utvrđuje Listu reda prvenstva.

Stručno povjerenstvo, na temelju svih podataka podnosi Upravnom vijeću prijedlog odluke o upisu, koje donosi odluku o upisu. Lista reda prvenstva objavit će se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči u roku od 3 dana od dana donošenja odluke Upravnog vijeća.

Članak 6.

U slučaju ispisa djece tijekom pedagoške godine postoji mogućnost povećanja broja slobodnih mjesta. Odluku o upisu tijekom pedagoške godine donosi ravnatelj dječjeg vrtića sukladno utvrđenoj Listi reda prvenstva.

Članak 7.

Upis djece obveznika predškole koja ne pohađaju redoviti program predškolskog odgoja vršit će se paralelno s upisom djece u programe predškolskog odgoja.

Članak 8.

Ova Odluka o Planu upisa djece rane i predškolske dobi u Dječji vrtić “Carić”, Novalja, za pedagošku godinu 2024./2025. stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od strane Osnivača, a objavit će se na oglasnoj ploči dječjeg vrtića.

KLASA: 601-02/24-05/15

URBROJ: 2125-41-02-24-03

Novalja, 18. travnja 2024.g.

Predsjednik Upravnog vijeća
Dinko Škunca, mag.oec.