

DJEČJI VRTIĆ "CARIĆ"
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-02/25-05/23
URBROJ: 2125-41-02-25-02

Novalja, 28. kolovoza 2025.g.

Z A P I S N I K

sa 16. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Carić“ održane dana 28. kolovoza 2025.g. s početkom u 12:30 sati u zbornici Dječjeg vrtića „Carić“, Zeleni put 3.

Nazočni članovi: Dinko Škunca, predsjednik Upravnog vijeća, Marija Vidušin Šuljić, predstavnik Osnivača, Monika Škunca, predstavnik Osnivača, Ivana Danica Zeneral predstavnik roditelja i Katica Zubović, predstavnik odgojitelja i stručnih suradnika.

Ostali nazočni: Sandra Karavanić, ravnateljica DV „Carić“.
Zapisničar na sjednici Upravnog vijeća je Katica Zubović.

Predsjednik Upravnog vijeća Dinko Škunca pozdravio je sve prisutne, utvrdio da postoji kvorum za pravovaljano donošenje odluka te pozvao članove da iskažu prijedloge za izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

Dnevni red jednoglasno je usvojen bez izmjena i dopuna.

DNEVNI RED

1. Verifikacija zapisnika s 15. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja
2. Prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto zdravstveni voditelj na određeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja
3. Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto odgojitelj na neodređeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja
4. Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja
5. Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto stručni suradnik – logoped na neodređeno puno radno vrijeme
6. Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto stručni suradnik - psiholog na neodređeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja
7. Prijedlog Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025. Dječjeg vrtića „Carić“ Novalja
8. Razno

Ad.1.) Verifikacija zapisnika sa 16. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Carić“, Novalja

Predsjednik je pozvao članove na verifikaciju zapisnika. Jednoglasno je s 5 (pet) glasova „ZA“ verificiran zapisnik s prethodne sjednice.

Ad.2.) Prijedlog Odluke o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto zdravstveni voditelj na određeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Upravno vijeće na sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je Odluku o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto zdravstveni voditelj u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja, na određeno puno radno vrijeme do povratka radnice s rodiljnog dopusta. Javni natječaj je objavljen 14. srpnja 2025. godine. Rok za podnošenje prijave bio je 8 dana. Kandidati su na temelju objavljenog natječaja na određeno puno radno vrijeme bili dužni priložiti dokumentaciju u preslici: životopis, dokaz o državljanstvu, dokaz o stečenoj stručnoj spremi, dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa sukladno članku 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, elektronički zapis o radnom stažu, izjavu kandidata/kinje o suglasnosti sa svim uvjetima oglasa, te korištenjem i obradom osobnih podataka. Zaprimljena je jedna prijava i to: Anita Bahun, Ladanje Donje, Gustav Krklec 2, Maruševac, stručna prvostupnica (baccalaurea) sestrinstva.

Predsjednik je prijedlog odluke dao na glasovanje te se jednoglasno s 5 (pet) glasova „ZA“ donosi

ODLUKA

o zasnivanju radnog odnosa na radno mjesto zdravstveni voditelj na određeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Ad.3.) Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto odgojitelj na neodređeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Zbog upražnjenih radnih mjesta za odgojitelja potrebno je raspisati natječaj za popunu radnog mjesta.

Predsjednik je prijedlog odluke dao na glasovanje te se jednoglasno s 5 (pet) glasova „ZA“ donosi

ODLUKA

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto odgojitelj na neodređeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Ad. 4.) Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Zbog upražnjenog radnog mjesta za pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju potrebno je raspisati natječaj za popunu radnog mjesta.

Predsjednik je prijedlog odluke dao na glasovanje te se jednoglasno s 5 (pet) glasova „ZA“ donosi

ODLUKA

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Ad.5.) Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto stručni suradnik – logoped na neodređeno puno radno vrijeme

Zbog upražnjenog radnog mjesta za stručnog suradnika- logopeda potrebno je raspisati natječaj za popunu radnog mjesta.

Predsjednik je prijedlog odluke dao na glasovanje te se jednoglasno s 5 (pet) glasova „ZA“ donosi

ODLUKA

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto stručni suradnik- logopeda u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

AD.6.) Prijedlog Odluke o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto stručni suradnik - psiholog na neodređeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

Zbog upražnjenog radnog mjesta za stručnog suradnika- psihologa potrebno je raspisati natječaj za popunu radnog mjesta.

Predsjednik je prijedlog odluke dao na glasovanje te se jednoglasno s 5 (pet) glasova „ZA“ donosi

ODLUKA

o objavi natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radno mjesto stručni suradnik- psiholog u Dječjem vrtiću „Carić“, Novalja

AD.7.) Prijedlog Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025. Dječjeg vrtića „Carić“ Novalja

U skladu s važećim Pravilnikom o obrascima i sadržajem pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću, na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, godišnje izvješće obuhvaća sva zadana područja te se nadovezuje na izvršenje godišnjeg plana i programa rada u pedagoškoj godini 2024./2025.

U pedagoškoj godini je realizirano 10 skupina redovitog programa (4 skupine desetosatnog jasličnog, 6 skupina desetosatnog vrtićnog); od 4. studenog započela je s radom jaslična skupina „Kockice“ u područnom objektu u Zubovićima; sve vrtićne skupine redovitog programa obogaćene su katoličko vjerskim sadržajima; kraći program predškole – djeca su integrirana u redovne skupine (4 djece), ukupno je upisano 180 djece (redoviti, posebni i program predškole); 39 predškolaca (u redovnom i kraćem programu). Sve skupine imaju dva odgojitelja na cjelodnevnom boravku. Mogućnost ljetnog ispisa koristi sve manje djece. Tijekom godine su se zaprimale molbe za upis; imali smo listu čekanja. Redoviti upisi u novu pedagošku godinu provedeni su u svibnju i lipnju. Upisi za kraći program predškole su provedeni u svibnju 2024. godine. Zaprimljene su četiri prijave. Program se provodio u sklopu redovitog programa. Ukupno je tijekom godine (redovni i kraći programi) bilo upisano 39 djece u godini prije polaska u školu. Tijekom godine smo imali tri pripravnika - odgojitelja. Nismo imali studentica na praksi. Jedna odgojiteljica imaju akademsko zvanje magistra ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Svi se prostori i oprema dječjeg vrtića redovito održavaju, na vrijeme se saniraju kvarovi ili uočena oštećenja, te se oprema nabavljala sukladno planu nabave. Tijekom godine vrši se identifikacija djece s posebnim potrebama, provodi se opservacija djece kod kojih se utvrde razvojna odstupanja te se roditelje upućuje na daljnju obradu. Detektirano je 15 djece s uočenim značajnim razvojnim odstupanjima. Jelovnike izrađuje zdravstvena voditeljica u suradnji s kuharicom. Ostvarene su bitne zadaće stručnog usavršavanja planirane Godišnjim planom i programom rada ustanove. Određeni broj stručnih usavršavanja se odvijao online. Suradnja s roditeljima uspješno je ostvarena. Roditelji borave u skupinama, sudjeluju u prilagodbama i slično. Roditelje se kroz razne digitalne platforme uključivalo u proces te su im bile dostupne sve potrebne informacije. Dječji vrtić ima svoju mrežnu stranicu na kojoj se nalaze svi podaci o radu ustanove prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Sjednica zaključena u 15:20 sati.

Zapisnik vodila

Katica Zubović

Predsjednik Upravnog vijeća

Dinko Škunca, mag. oec.